

COMUNE DI CAORSO

PROGETTO EX ART. 23 COMMI 14 E 15 DEL D.LGS. 50/2016

INERENTE ALLA PROCEDURA TELEMATICA NEGOZIATA SOTTOSOGLIA COMUNITARIA AI SENSI DELL'ART. 36 C. 2 LETT. b) DEL D. LGS. N. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI CENTRO EDUCATIVO PER LA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO DEL COMUNE DI CAORSO. Periodo 01.09.2022 / 31.08.2025.

Il presente Progetto contiene:

1. relazione illustrativa con riferimento al contesto in cui è inserito l'appalto;
2. oggetto dell'appalto e modalità di esecuzione del servizio;
3. indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti alla sicurezza di cui all'articolo 26, comma 3 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81;
4. prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'esecuzione del servizio;
5. procedura di affidamento e criteri per l'aggiudicazione;
6. Capitolato speciale descrittivo e prestazionale (**Allegato 2**);
7. Schema di contratto (**Allegato 3**).

1. RELAZIONE ILLUSTRATIVA CON RIFERIMENTO AL CONTESTO IN CUI È INSERITO L'APPALTO

L'affidamento dell'appalto ha per oggetto:

servizi di Centro Educativo per Scuola Primaria e Scuola Secondaria di primo grado.

Il servizio di **Centro Educativo per la scuola Primaria** intende perseguire la finalità ultima del benessere del minore affiancando e sostenendo la famiglia nel proprio compito educativo tramite il conseguimento dei seguenti obiettivi:

- aiutare i bambini ad acquisire una propria identità personale, che includa la percezione che il minore ha del proprio corpo, il concetto che ha di sé stesso, l'accettazione dei propri limiti, la conoscenza del proprio ambiente e di tutto quanto gli consenta di collocarsi adeguatamente nella società. Il centro vuole connotarsi come ambiente educativo all'interno del quale ciascuno possa trovare un proprio spazio;
- favorire l'inserimento socio-educativo dei minori, in particolare di quelli portatori di problematiche socio-familiari e/o handicap, nonché favorire l'integrazione del gruppo dei pari età;
- favorire le capacità relazionali del minore, sviluppare il rapporto con i pari e la capacità di stare in gruppo seguendone le regole e le disposizioni;

- favorire l'autonomia del bambino in riferimento all'attività di svolgimento dei compiti scolastici quale attività educativa che viene eseguita presso il centro.

Le attività del centro educativo della scuola primaria, si svolgono di norma in concomitanza del calendario scolastico, e, per la sua realizzazione, si richiedono le seguenti risorse educative:

da lunedì a giovedì dalle 16:00 alle 18:00 n. 1 educatore con una presenza massima di n. 10 bambini (da valutarsi in base al numero dei bambini iscritti);

venerdì dalle 14:00 alle 18:00 n. 3 educatori con una presenza massima di n. 30 bambini;

venerdì dalle 12:30 alle 14:00 n. 2 addetti all'assistenza durante la mensa.

Sono previsti incontri d'equipe calcolati in n. 1 ora settimanale per ciascun operatore impiegato.

Uno tra gli operatori svolge anche ruolo di referente per il Comune e/o di Coordinatore con n. 1 ora settimanale dedicata, che progetterà le attività e si occuperà del monitoraggio e delle risorse umane impiegate.

Tale orario potrebbe subire modificazioni nel qual caso cambiassero gli orari scolastici.

Le iniziative del centro consistono in interventi sul gruppo e di gruppo che integrano i diversi livelli formativi della persona (cognitivo, affettivo, relazionale) nelle forme adatte alle tappe di sviluppo del minore (attività didattiche, ludiche, pratiche, espressive, all'aperto, formative), all'aiuto e all'affiancamento nello svolgimento dei compiti scolastici.

La frequenza dei bambini presso il centro è vincolata ad una iscrizione presso il Comune di Caorso ed al pagamento della retta di frequenza stabilita dalla Giunta Comunale. Il Comune di Caorso si riserva la facoltà di impiegare, in accordo con l'Ente Gestore del Servizio, volontari (Auser e/o Servizio Civile, ecc.) in appoggio al personale educativo al solo fine di migliorare il progetto in essere.

Il servizio di **Centro Educativo per la scuola Secondaria di primo grado** si intende nello specifico delineato come doposcuola con finalità educative e scolastiche. Ha come obiettivo ultimo il benessere di ogni ragazzo attraverso l'acquisizione di nuove competenze didattiche, la stimolazione cognitiva e la socializzazione in gruppo. Il servizio si svolgerà di norma da inizio ottobre (in concomitanza con l'adozione dell'orario definitivo fornito dalla scuola) a fine maggio nelle giornate **lunedì – martedì – giovedì dalle 14.45 alle 18.30** con un impiego di n. 3 educatori a fronte di una presenza massima di n. 24 ragazzi.

La frequenza dei minori presso il centro è vincolata ad una iscrizione presso il Comune di Caorso ed al pagamento della retta di frequenza stabilita dalla Giunta Comunale. Il Comune di Caorso si riserva la facoltà di impiegare, in accordo con l'Ente Gestore del Servizio, volontari (Auser e/o Servizio Civile, ecc.) in appoggio al personale educativo al solo fine di migliorare il progetto in essere.

Il numero previsto di 3 operatori è legato al raggiungimento della piena capienza di iscritti; nel caso ciò non si verificasse, si dovrà rapportare il numero del personale educativo agli iscritti con successiva rimodulazione dei costi.

Sono previsti incontri d'equipe calcolati in n. 1 ora settimanale per ciascun operatore impiegato.

Uno tra gli operatori svolge anche ruolo di referente per il Comune e/o di Coordinatore con n. 2 ore settimanali dedicate, che progetterà le attività e si occuperà del monitoraggio e delle risorse umane impiegate.

Fino ad oggi il servizio di centro educativo presso le scuole primaria e secondaria di primo grado sono stati affidati, a seguito di espletamento di gara d'appalto, ad una Cooperativa Sociale specializzata nel settore educativo, che ha operato assicurando un'ottima funzionalità del servizio, oltre che modalità operative di gestione corrette e qualificate. Detto contratto è in scadenza al prossimo 31.08.2022.

Pertanto, non presentando la struttura organizzativa del Comune di Caorso risorse minime necessarie (di personale ed organizzative) per poter provvedere direttamente alla gestione diretta dei servizi di cui trattasi, si rende necessario individuare un nuovo soggetto cui affidarne la gestione, per poterne

assicurare il regolare funzionamento.

2. OGGETTO DELL'APPALTO E MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il presente appalto ha per oggetto la gestione del Servizio di Centro educativo rivolto agli alunni frequentanti le Scuole Primaria e Secondaria di primo grado, iscritti al Servizio presso il Comune di Caorso, per gli anni scolastici 2022/2023, 2023/2024, 2024/2025, secondo le modalità stabilite nel Capitolato Speciale di Appalto.

L'affidamento è individuato dal seguente CPV Principale:

CPV 85312110-3 Servizi forniti da centri diurni per bambini (allegato IX)

Ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. 50/2016 (di seguito "Codice"), l'affidamento si configura quale **appalto di servizi**.

L'appalto non prevede la suddivisione in lotti aggiudicabili separatamente in quanto trattasi di un complesso di prestazioni costituenti un *unicum* funzionale, la cui corretta esecuzione ne rende opportuna la gestione unitaria e organica, a cura del medesimo operatore. In considerazione dell'importo del presente appalto, non è comunque preclusa la partecipazione degli operatori di ridotte dimensioni, i quali – se del caso – potranno ricorrere anche agli strumenti di partecipazione offerti dal D.Lgs. 50/2016 (partecipazione in RTI, etc.).

3. INDICAZIONI PER LA STESURA DEI DOCUMENTI DI CUI AL D.LGS. N. 81/2008 PER RISCHI DA INTERFERENZA - DUVRI

In riferimento a quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008, si precisa che l'esecuzione del presente appalto non comporta rischi interferenziali, i quali sono pertanto quantificati pari a € 0,00, come da Documento Unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI) allegato al Capitolato Speciale di Appalto.

Si precisa che tali rischi vanno comunque distinti da quelli propri dell'attività dell'appaltatore per l'esecuzione del presente appalto; l'appaltatore dovrà pertanto provvedere agli adempimenti previsti dalla normativa sulla sicurezza del lavoro e quantificare, all'interno dell'offerta economica, gli oneri di sicurezza per le misure atte a prevenire il verificarsi dei rischi derivanti dall'esercizio della propria attività.

4. VALORE STIMATO DELL'APPALTO E PROSPETTO ECONOMICO DEGLI ONERI COMPLESSIVI NECESSARI PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO

4.1 PERIODO DI AFFIDAMENTO E VARIANTI

Al fine di garantire continuità a un servizio di natura così delicata, si stabilisce la durata dell'appalto in 3 (tre) anni decorrenti dalla data di stipula del contratto o dalla data dell'esecuzione anticipata, se precedente (dal 01.09.2022 al 31.08.2025).

Sono fatte salve le seguenti precisazioni: su richiesta del Comune di Caorso, l'aggiudicatario è tenuto ad attivare il servizio anche nelle more della stipula del contratto e ad adempiere all'eventuale richiesta di **esecuzione anticipata** del contratto ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D.Lgs. 50/2016.

In considerazione della durata triennale dell'appalto e della tipologia dei servizi richiesti (legati di anno in anno all'organizzazione dell'orario scolastico, con il quale i centri educativi si devono coordinare), i dati forniti nel presente Progetto hanno carattere puramente indicativo e potranno subire

variazioni in base a sopravvenute esigenze e/o variazioni di orario scolastico.

Pertanto, i dati riportati nel presente Progetto non sono da ritenersi vincolanti, in quanto potranno variare in eccesso o in difetto in qualsiasi momento del periodo di validità contrattuale a seguito di indicazione del Comune di Caorso, senza che ciò possa dare adito a richiesta dell'aggiudicatario di variare le condizioni contrattuali fissate in sede di gara.

Al riguardo, prima dell'inizio di ogni scolastico, il Comune di Caorso effettuerà una ricognizione dello stato in essere dell'organizzazione scolastica, definendo, in caso di necessità, le variazioni e i nuovi piani orari settimanali.

4.2 CLAUSOLA SOCIALE E COSTI DEL PERSONALE

Ai sensi dell'art. 50 del Codice, l'appaltatore subentrante dovrà riassorbire (in via prioritaria) il personale operante alle dipendenze del gestore uscente, garantendo il mantenimento dell'anzianità maturata, nonché il riconoscimento di quella maturanda in termini di scatti economici, così come previsto dal CCNL e dalla normativa applicabili, nei limiti delle esigenze di servizio formulate nella presente procedura, le quali richiedono:

- ✓ per il servizio di Centro educativo per la scuola primaria l'impiego di (3) tre educatori con inquadramento al livello **D2** (in riferimento al CCNL delle Cooperative Sociali o contratto equivalente), (2) due operatori addetti all'assistenza mensa inquadrati al livello **C2** (in riferimento al CCNL delle Cooperative Sociali o contratto equivalente);
- ✓ per il servizio di Centro educativo per la scuola secondaria di primo grado l'impiego di (3) tre educatori con inquadramento al livello **D2** (in riferimento al CCNL delle Cooperative Sociali o contratto equivalente).

Conformemente a quanto previsto al paragrafo 3.4 delle Linee guida n. 13 adottate da ANAC (recanti "La disciplina delle clausole sociali"), nel seguente prospetto sono indicati i dati riferiti agli addetti attualmente impiegati nel servizio dall'operatore uscente, sulla base di quanto da quest'ultimo riferito

Ai fini

unità	Livello	CCNL	Numero scatti di anzianità	Mansioni contrattuali	Tipologia contratto (a tempo determinato/indeterminato e full time/part time)	Ore settimanali per l'esecuzione del servizio di assistenza disabili	Ore per l'esecuzione del servizio CEP	Monte ore contattate	Decorrenza prossimo scatto (anno/mese)
1	D	CCNL coop Sociali	5	Educatore	Indeterminato/ Tempo Pieno		10	38	
2	D	CCNL coop Sociali	2	Educatore/coordinatore	Indeterminato/ Tempo Pieno	5	16	38	202301
3	D	CCNL coop Sociali	1	Educatore	Indeterminato/ Tempo parziale	20	14	36	202210
4	D	CCNL coop Sociali	1	Educatore	Indeterminato/ Tempo parziale	17	14	27	202212
5	D	CCNL coop Sociali	0	Educatore	Indeterminato/ Tempo Pieno	28		38	202212
6	D	CCNL coop Sociali	0	Educatore/coordinatore	Indeterminato/ Tempo Pieno		12	38	202302
7	D	CCNL coop Sociali	0	Educatore	Indeterminato/ Tempo parziale	36		37	202310

della

quantificazione del costo del personale prevista dall'art. 23, comma 16 del D.Lgs. 50/2016, è stato preso a riferimento il **costo orario minimo del lavoro senza indennità di turno** riportato nelle Tabelle per la Provincia di Piacenza afferenti il “Costo orario del lavoro per i lavoratori delle cooperative sociali del settore socio sanitario assistenziale educativo e di inserimento lavorativo” in vigore dal mese di settembre 2020, costo che risulta allineato rispetto al costo del lavoro riportato nelle Tabelle Ministeriali di cui al D.D. n. 7/2020 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, stimando il monte ore come segue:

CENTRO EDUCATIVO PRIMARIA	NUMERO ORE ANNUALI ATTIVITA'	costo orario del lavoro senza indennità di turno	Costo minimo del personale su base annua
EDUCATORE con inquadramento al livello D2 del CCNL Cooperative Sociali 21/05/2019	825	20,60	16.995,00
ASSISTENTE MENSA con inquadramento al livello C2 del CCNL Cooperative Sociali 21/05/2019	99	18,92	1.873,08
CENTRO EDUCATIVO SECONDARIA	NUMERO ORE ANNUALI ATTIVITA'		
EDUCATORE con inquadramento al livello D2 del CCNL Cooperative Sociali 21/05/2019	1278,75	20,60	26.342,25
			45.210,33

Il costo del personale annuale così stimato risulta pertanto quantificabile in € 45.210,33 su base annua e € 135.630,99 su base contrattuale (tre anni).

4.3 CALCOLO DELL'IMPORTO DELL'APPALTO E BASE D'ASTA

L'importo totale dell'appalto, calcolato ai sensi dell'art. 35, comma 4, del D.Lgs. 50/2016, è pari a € **161.968,95**, ed è stato calcolato – come meglio evidenziato nella tabella qui di seguito - quantificando in € **24,60/ora** (oltre IVA 5%) il costo per lo svolgimento del servizio educativo e in € **22,60/ora** (oltre IVA 5%) il costo per lo svolgimento del servizio di assistenza mensa moltiplicati per un fabbisogno stimato complessivo di **2202,75 ore annuali**, di cui 2103,75 per il servizio educativo e 99 per il servizio di assistenza mensa:

Servizio	PREZZO A BASE D'ASTA (IVA esclusa)	ORE MEDIE ANNUALI STIMATE	Costo del servizio
Servizio educativo svolto da personale inquadrato a livello D2 del CCNL delle Coop. Soc. o equivalente	24,60 €/h	2.103,75	€ 51.752,25
Servizio di assistenza mensa svolto da personale inquadrato a	22,60 €/h	99	€ 2.237,40

livello C2 del CCNL delle Coop. Soc. o equivalente		
Costo annuale del servizio		€ 53.989,65
Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso		€ 0,00
Valore stimato dell'appalto per la durata contrattuale di 3 anni (IVA esclusa)		€ 161.968,95

Il costo orario del servizio è stato dunque determinato al fine di ricomprendere il costo del personale ed ogni altro costo di gestione a carico dell'appaltatore.

L'importo soggetto a ribasso d'asta (€ 161.968,95) è da intendersi *omnicomprensiva* di tutti gli oneri dell'aggiudicatario per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto, secondo quanto previsto nel Capitolato e nell'offerta tecnica presentata in gara.

Si precisa – come meglio specificato all'art. 6 del Capitolato Speciale di Appalto – che il corrispettivo a favore della ditta appaltatrice verrà corrisposto in base alle ore di prestazione effettivamente svolte.

4.4 QUADRO ECONOMICO COMPLESSIVO PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO

Nella tabella seguente viene dunque riportato il **quadro economico complessivo** relativo all'appalto, specificante il valore stimato dell'appalto, calcolato conformemente a quanto previsto dall'art. 35, comma 4 del D.Lgs. 50/2016:

A	DESCRIZIONE DEI SERVIZI	VALORE (€)
A1	Valore stimato dell'appalto per la durata di 3 anni	€ 161.968,95
A2	Oneri per rischi interferenziali	€ 0,00
	TOTALE A (VALORE STIMATO DELL'APPALTO)	€ 161.968,95
B	ULTERIORI SPESE	VALORE (€)
B1	Iva (5% di A)	€ 8.098,45
B2	Quota variabile da corrispondere alla SUA (art. 11, c. 2, lett. b della Convenzione fra Comune di Caorso e Provincia di Piacenza) (0,40% di A1)	€ 647,87
B3	Quota incentivi per funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 (di cui 1/3 pari a € 647,87, dovuti alla SUA ai sensi dell'art. 11, c. 3 della Convenzione))	€ 647,87
B3	Contributo gara dovuto all'ANAC	€ 225,00
B4	Spese stimate per la commissione giudicatrice	€ 0,00
B5	Spese stimate di pubblicazione	€ 0,00
	TOTALE B (ULTERIORI SPESE)	€ 9.619,19
	TOTALE A+B	€ 171.588,14

Per l'affidamento del servizio il Comune di Caorso dovrà sostenere le somme indicate nella tabella sopra riportata con Fondi iscritti al bilancio comunale. Pertanto gli importi a carico del bilancio comunale sono così previsti:

PROSPETTO ECONOMICO DEGLI ONERI A CARICO DEL BILANCIO COMUNALE PER L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO	
DESCRIZIONE	IMPORTO
Importo a carico del bilancio comunale 2022	€ 22.779,18
Importo a carico del bilancio comunale 2023	€ 56.689,15
Importo a carico del bilancio comunale 2024	€ 56.689,15
Importo a carico del bilancio comunale 2025	€ 35.430,73

5. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO E CRITERI PER L'AGGIUDICAZIONE

Il presente appalto verrà affidato mediante procedura negoziata sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016. Tale procedura verrà espletata dalla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Piacenza, per conto del Comune di Caorso, come da Convenzione sottoscritta fra la predetta Stazione Unica Appaltante e il predetto Comune.

Al fine di favorire la massima trasparenza, tempestività, pubblicità e libera concorrenza alla presente procedura, la SUA non procederà ad una selezione delle manifestazioni di interesse pervenute dagli operatori economici interessati; pertanto, tutti gli operatori economici interessati saranno automaticamente ammessi alla presentazione delle relative offerte.

Al riguardo, si precisa che il ricorso a tale procedura ordinaria appare opportuno – in deroga a quanto previsto dall'art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. 76/2020 (così come convertito, con modificazioni, dalla L. 120/2020) – al fine di consentire la più ampia partecipazione possibile, senza alcuna preselezione degli operatori economici. Ad ogni buon conto, il ricorso all'odierna procedura "ordinaria" non comporterà un aggravamento dei termini procedurali fissati dall'art. 1, comma 1 del D.L. 76/2020 (i.e. aggiudicazione entro quattro mesi dall'adozione dell'atto di avvio del procedimento), dei quali si assicura il rispetto.

Per poter considerare tutti gli elementi delle offerte, le stesse saranno valutate con il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs 50/2016.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi, che verranno attribuiti come specificato in seguito:

- Offerta tecnica = Max punti 85;
- Offerta economica = Max punti 15.

I punteggi saranno attribuiti da una Commissione giudicatrice nominata dalla SUA ai sensi dell'art. 77, comma 12 del D.Lgs. 50/2016.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo a base d'asta.

La congruità delle offerte verrà verificata ai sensi dell'art. 97, comma 3 del D.Lgs 50/2016.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta congrua e, in base ad elementi specifici, non appaia anormalmente bassa ai sensi dell'art. 97, comma 6, ultimo periodo del D.Lgs 50/2016.

5.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

I concorrenti dovranno presentare un “Progetto di gestione del servizio” consistente in una relazione che dovrà contenere la proposta tecnico-organizzativa con riferimento agli argomenti di cui ai criteri di valutazione elencati nella sottostante “Tabella di attribuzione dei punteggi tecnici” trattati per la realizzazione del servizio di Centro Educativo per la scuola primaria e secondaria di primo grado.

La relazione dovrà essere sottoscritta digitalmente da parte del legale rappresentante della ditta concorrente e non dovrà superare le **10 facciate** (comprehensive di eventuali allegati), foglio A4 (è escluso dal computo delle facciate l’indice riepilogativo), con carattere Times New Roman – corpo 12, margini superiore e inferiore cm 2,5, margini destro e sinistro cm 2.

L’offerta tecnica verrà valutata tenendo conto del § II delle Linee guida n. 2 in materia di “Offerta economicamente più vantaggiosa” approvate dall’ANAC con delibera n. 1005 del 21/09/2016, aggiornate al decreto “correttivo” D.Lgs. n. 56/2017 con Delibera del Consiglio n. 424 del 2/05/2018, sulla base dei criteri e relativi punteggi riportati nella seguente tabella:

TABELLA DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI TECNICI

CRITERI DI VALUTAZIONE	SUBCRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE	DISCREZIONALE (D)
1) QUALITA' DEL PROGETTO E ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO		52 PUNTI	
	<p>1.1 QUALITA' DEL PROGETTO</p> <p>Il concorrente deve descrivere, in modo chiaro e preciso, all’interno della propria Relazione, le metodologie dell’intervento socio-educativo che intende utilizzare per lo svolgimento delle prestazioni obbligatorie previste dal Capitolato Speciale, specificando altresì il sistema di programmazione dei servizi adottato. Dovrà, a tal fine, distinguere e differenziare l’approccio fra:</p> <ol style="list-style-type: none"> Progetto centro educativo scuola primaria: impostazione metodologica delle attività (con riferimento alle attività che si intende sviluppare), utilizzo degli spazi e organizzazione della giornata; <i>massimo 13 punti</i>; Progetto centro educativo scuola secondaria di primo grado: impostazione metodologica delle attività utilizzata (anche specificando le attività che si intende sviluppare) per il conseguimento degli obiettivi didattico/educativi e organizzazione della giornata; <i>massimo 10 punti</i>; <p>Il punteggio verrà attribuito tenuto conto della qualità della proposta presentata al fine di garantire l’efficace gestione del servizio, valorizzando quelle offerte che prevedano attività diversificate e contestualizzate al fine del raggiungimento degli obiettivi e agli utenti a cui sono rivolte. Devono essere in grado di garantire una piena integrazione degli utenti e un loro completo coinvolgimento nelle attività proposte.</p>	Massimo 23 punti	D
	<p>1.2 COORDINAMENTO DEL PERSONALE E DELLE ATTIVITA'</p> <p>Il concorrente deve descrivere, in modo chiaro e preciso, all’interno della propria Relazione, le metodologie che intende <i>concretamente</i> adottare per il coordinamento del personale e delle attività distinguendo, a tal fine:</p> <ol style="list-style-type: none"> Progetto centro educativo scuola primaria: <i>massimo 3 punti</i> Progetto centro educativo scuola secondaria di primo grado: <i>massimo 4 punti</i> <p>Il punteggio verrà attribuito tenuto conto dell’efficacia delle metodologie indicate nell’assicurare un ottimale coordinamento di personale ed attività.</p>	Massimo 7 punti	D

	<p>1.3 METODOLOGIE PER LA COLLABORAZIONE</p> <p>Il concorrente deve descrivere, <u>in modo chiaro e preciso</u>, all'interno della propria Relazione, le metodologie utilizzate (anche in riferimento al sistema di rendicontazione delle attività svolte) per favorire il raccordo e la collaborazione con i servizi sociali del Comune di Caorso, le istituzioni scolastiche e le famiglie, distinguendo, a tal fine:</p> <p>1 Progetto centro educativo scuola primaria: massimo 5 punti 2 Progetto centro educativo scuola secondaria di primo grado: massimo 5 punti</p> <p>Il punteggio verrà attribuito in base alla validità delle metodologie proposte con riguardo alla capacità di relazionarsi efficacemente e in modo propositivo con le realtà sopraindicate, premiando quelle offerte che risultino <i>contestualizzate</i> alla realtà in cui si svolge l'appalto e che rendicontino in modo efficace – al Comune di Caorso – le attività svolte e gli aspetti problematici emersi/da migliorare, proponendo soluzioni da sviluppare con i servizi di riferimento al fine di superare problematiche emerse.</p>	Massimo 10 punti	D
	<p>1.4 SOSTITUZIONE DEL PERSONALE IN MALATTIA/FERIE</p> <p>Il concorrente deve descrivere, <u>in modo chiaro e preciso</u>, all'interno della propria Relazione, le modalità organizzative in caso di sostituzioni del personale assente per malattie/ferie.</p> <p>Il punteggio verrà attribuito in base all'efficienza e all'efficacia delle soluzioni proposte. In particolare saranno premiate le soluzioni organizzative e le misure concrete volte a garantire la continuità del servizio in caso di assenza degli operatori.</p>	Massimo 5 punti	D
	<p>1.5 GESTIONE DI EVENTUALI EMERGENZE COMPORTANTI MODIFICHE ORGANIZZATIVE PARZIALI DELLE AGENZIE EDUCATIVE</p> <p>Il concorrente deve descrivere, <u>in modo chiaro e preciso</u>, all'interno della propria Relazione, la propria proposta riguardante il sistema di programmazione ed organizzazione dei servizi in caso di eventuali emergenze (es. emergenza sanitaria Covid-19) che comportino necessità di modifiche organizzative delle agenzie educative, distinguendo, a tal fine:</p> <p>1 Progetto centro educativo scuola primaria: massimo 4 punti 2 Progetto centro educativo scuola secondaria di primo grado: massimo 3 punti</p> <p>Il punteggio verrà attribuito in base all'efficacia e alla pertinenza delle soluzioni proposte, premiando quelle offerte che consentano l'erogazione di servizi di qualità a supporto/sollievo delle famiglie e degli utenti e al fine di dare continuità, seppur in forma ridotta, ai servizi oggetto della gara d'appalto. Si precisa che, ad ogni caso, tali soluzioni saranno poi concordate con il Comune di Caorso, la quale dovrà autorizzarne l'applicazione e il contenuto, chiedendo eventuali modifiche.</p>	Massimo 7 punti	D
<p>2) FORMAZIONE E TURN-OVER DEL PERSONALE</p>		<p>19 PUNTI</p>	

	<p>2.1 QUALITA' DEL PIANO DI FORMAZIONE</p> <p>Il concorrente deve descrivere, in formato tabellare, all'interno della propria relazione, il proprio piano di Formazione per l'intera durata del presente appalto, specificando – all'interno delle <i>8 ore annuali</i> di formazione obbligatoria richieste per ciascun lavoratore dall'art. 8 del Capitolato Speciale – quali corsi intende erogare <u>a ciascun</u> lavoratore impiegato, l'oggetto dei corsi, gli argomenti trattati e il soggetto erogatore dei corsi.</p> <p>Il punteggio verrà attribuito tenuto conto della coerenza e pertinenza dei corsi indicati rispetto alla gestione dei servizi educativi oggetto del presente appalto, premiando altresì quei corsi erogati da enti di formazione specifici diversi dal concorrente (dunque corsi diversi dalla formazione erogata <i>internamente</i> alla struttura aziendale del concorrente). Si precisa che <u>non</u> verranno valutate ore di formazione supplementari alle 8 ore annuali richieste dal Capitolato Speciale.</p>	Massimo 10 punti	D
	<p>2.2 GESTIONE DEL TURN-OVER DEL PERSONALE</p> <p>Il concorrente deve descrivere, in modo chiaro e dettagliato, all'interno della propria relazione, il sistema incentivante e le strategie motivazionali adottate ai fini del contenimento del turn over del personale impiegato.</p> <p>Il punteggio verrà attribuito tenuto conto dell'efficacia delle soluzioni proposte nel garantire il contenimento del turn-over del personale, premiando quelle soluzioni che siano maggiormente in grado di assicurare la presenza dello stesso personale durante la durata dell'appalto e nella gestione degli utenti.</p>	Massimo 9 punti	D
<p>3) SERVIZI MIGLIORATIVI E ULTERIORI</p>		14 PUNTI	
	<p>3.1 PROPOSTE MIGLIORATIVE E AGGIUNTIVE</p> <p>Il concorrente deve descrivere, in modo chiaro e preciso, all'interno della propria Relazione, i servizi migliorativi ed ulteriori proposti, rispetto a quelli obbligatori contenuti nel Capitolato Speciale, senza che questo comporti ulteriori oneri aggiuntivi a carico del Comune di Caorso. Saranno valutate <u>solo</u> le seguenti proposte:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ effettuazione di uscite (<i>indicare breve descrizione, destinatari e durata in ore, distintamente per ciascuna uscita</i>). Si precisa che <u>non</u> verranno considerati più di n. 1 uscita all'anno per il centro educativo scuola primaria e n. 1 uscita per il centro educativo scuola secondaria di primo grado (da ripetersi annualmente) e che verrà premiata la collaborazione con associazioni attive nel territorio di Caorso: <i>massimo 4 punti – 2 per ciasun Centro educativo</i> ➤ attivazione di n. 1 progetto (con frequenza annuale, da ripetersi annualmente con lo stesso contenuto o con contenuti differenti) che coinvolga le famiglie, al fine di fornire spunti di riflessione e sostegno nelle dinamiche educative e di crescita dei ragazzi destinatari dei servizi dell'appalto (<i>indicare breve descrizione e durata in ore</i>). Si precisa che <u>non</u> verrà considerato più di n. 1 progetto all'anno: <i>massimo 10 punti – 5 per ciasun Centro educativo</i>. <p>Il punteggio verrà attribuito sulla base della pertinenza e della qualità e dell'originalità delle miglorie proposte, premiando le proposte che rispondano a quanto sopra indicato.</p>	Massimo 14 punti	D
		85	

In relazione a tutti i “Punteggi Discrezionali”, di cui alla Tabella sopra indicati con la lettera “D”, il coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice e saranno valutati sulla base delle previsioni di cui alla lettera a), paragrafo V delle Linee

guida ANAC n. 2/2016, e più precisamente:

- ciascun commissario di gara attribuirà un coefficiente $V(a)_i$, variabile tra 1 e 0, a ciascun criterio o sub- criterio oggetto di valutazione;
- si procederà al calcolo della media dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario in relazione a ciascun criterio o sub-criterio valutato, così ottenendo dei coefficienti medi definitivi;
- si moltiplicherà il coefficiente medio definitivo così ottenuto per il punteggio massimo previsto per ciascun criterio o sub-criterio (indicato nella tabella sopra riportata), determinando in tal modo il punteggio da assegnare per ogni criterio o sub-criterio;
- quanto all'attribuzione dei coefficienti da parte di ciascun commissario, essi saranno determinati secondo la seguente scala di valori:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE	CRITERI DI GIUDIZIO
Ottimo	0,76-1,00	attribuibile all'offerta la cui relazione esponga con un livello dettagliato ed esaustivo di approfondimento una proposta coerente con quanto richiesto e contenente elementi migliorativi rilevanti
Buono	0,51-0,75	attribuito all'offerta la cui relazione, seppure sintetica, sia rispondente in modo significativo a quanto richiesto e contenga miglieorie di rilievo
Sufficiente	0,26-0,50	attribuito all'offerta la cui relazione contiene trattazione sintetica e con approfondimento solo sufficiente del criterio trattato e/o nel caso contenga una proposta poco significativa relativamente al criterio in questione
Insufficiente	0,01-0,25	attribuito all'offerta i cui contenuti sono sviluppati con un livello di approfondimento limitato ed insufficiente rispetto al criterio in esame, e/o tale da non rendere evidente la concreta attuabilità dei contenuti del medesimo e/o all'offerta che contenga proposte poco attinenti al criterio da valutare
Non valutabile	0,00	Sarà attribuito ai Concorrenti che non offrono proposta oppure a quelli che offrono prestazione corrispondente al minimo previsto dal capitolato, senza miglieorie rispetto a quanto richiesto

A ciascun concorrente sarà assegnato infine un punteggio complessivo relativo all'offerta tecnica, ottenuto dalla somma dei singoli punteggi assegnati per ciascun criterio o sub-criterio sulla base di quanto sopra previsto.

5.2 Criteri di valutazione delle offerte economiche

Al concorrente che presenterà il maggior ribasso percentuale unitario (approssimato a due cifre decimali) sulla base d'asta, pari ad € **161.968,95 oltre IVA** verrà assegnato il punteggio economico massimo previsto (**15 punti**).

N.B. la percentuale di ribasso offerta verrà, successivamente applicata ai costi orari (€ 24,60/ora, oltre IVA, per lo svolgimento del servizio educativo e € 22,60/ora, oltre IVA, per lo svolgimento del servizio di assistenza mensa) utilizzati per la determinazione della base di gara.

Agli altri concorrenti, verranno assegnati punti decrescenti secondo le formule sottoesposte (metodo bilineare):

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X * A_i / A_{\text{soglia}}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1 - X) * ((A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}}))$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo (da moltiplicare per il punteggio massimo previsto = 15 punti)

A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribassi) dei concorrenti

$X = 0,90$

A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

La suddetta formula può essere esplicitata come segue.

La commissione stabilisce prioritariamente la media aritmetica di tutti i ribassi offerti, applicando, alternativamente (a seconda che la percentuale di ribasso offerta dal concorrente considerato sia uguale/inferiore ovvero superiore alla predetta media), le sotto indicate formule:

a) Valore dell'offerta del concorrente considerato uguale/inferiore alla media delle offerte:

$$C_i = \frac{0,90 \times \text{ribasso offerta in esame}}{\text{media di tutti i ribassi}}$$

b) Valore dell'offerta del concorrente considerato superiore alla media di tutte le offerte:

$$C_i = 0,90 + (1,00 - 0,90) \times \frac{\text{ribasso offerta in esame} - \text{media di tutti i ribassi}}{\text{massimo ribasso} - \text{media di tutti i ribassi}}$$

5.3 Punteggio finale

Quanto all'attribuzione del punteggio finale, l'offerta economicamente più vantaggiosa verrà individuata in base alla seguente formula:

$$P_{\text{tot}} = P_{T_i} + P_{E_i}$$

dove:

P_{tot} = punteggio totale;

P_{T_i} = punteggio conseguito dall'offerta tecnica dall'i-esimo concorrente;

P_{E_i} = punteggio conseguito dall'offerta economica dall'i-esimo concorrente.

RIPARAMETRAZIONE: Al fine di evitare l'attribuzione di un peso eccessivo ad elementi carenti delle offerte dei concorrenti, **non si procederà ad alcuna riparametrazione dei punteggi.**

5.4 Requisiti minimi di partecipazione alla gara

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti, di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, che siano in possesso dei requisiti di seguito indicati (definiti tenendo conto della complessità del presente appalto, al fine di selezionare un operatore affidabile e con un adeguato livello di esperienza e capacità organizzativa), i quali potranno essere meglio definiti dalla SUA della Provincia di Piacenza nel Disciplinare di gara:

1. ai sensi dell'art. 83, commi 1, lett. a) e 3, del Codice, i concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti minimi di **idoneità professionale**:
 - 1.1 iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza (all. XVI del Codice), per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura. In caso di cooperative o consorzi di cooperative, anche l'iscrizione ai sensi del D.M. 23 giugno 2004 all'Albo delle Società Cooperative istituite presso il Ministero delle Attività Produttive (ora dello Sviluppo Economico); in caso di cooperative sociali, anche l'iscrizione all'Albo regionale;
 - 1.2 all'impresa di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del Codice, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilita, ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è corrente.
2. ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. c) e dell'All. XVII, Parte II del D. Lgs. 50/2016, nonché ai sensi dell'art. 90 del DPR 207/2010, i concorrenti devono essere in possesso del seguente requisito minimo di **capacità tecnico professionale**:
 - avere svolto regolarmente e con buon esito, nell'ultimo triennio, **almeno due servizi analoghi** a quelli oggetto della presente procedura, nello specifico:
 - centri educativi specificando l'oggetto dei servizi, l'importo, le date di esecuzione e l'Ente destinatario per un importo complessivo di almeno € 100.000,00 (IVA esclusa).

Si precisa che per “ultimo triennio” si intende quello comprensivo degli ultimi tre anni scolastici conclusi (ossia 2018/19 – 2019/20 – 2020/21) o quello comprensivo degli ultimi due anni scolastici conclusi e del corrente anno scolastico (ossia 2019/20 – 2020/21 – 2021/22) e che per “servizi analoghi” si intendono quei servizi educativi che consistono in interventi sul gruppo e di gruppo che integrano i diversi livelli formativi della persona (cognitivo, affettivo, relazionale) nelle forme adatte alle tappe di sviluppo del minore (attività didattiche, ludiche, pratiche, espressive, all'aperto, formative), nonché all'aiuto e all'affiancamento nello svolgimento dei compiti scolastici.

5.5 Subappalto

Si dispone il divieto del subappalto.

Tale previsione trova il suo fondamento sia nella tipologia di servizi oggetto del presente capitolato sia nei suoi fruitori finali. Le prestazioni richieste, infatti, si collocano in un contesto organizzativo improntato al percorso educativo degli utenti nel quale l'unitarietà dell'affidamento costituisce un valore aggiunto in termini gestionali e di efficacia erogativa del servizio.

La necessità di continui e sistematici momenti di confronto/condivisione tra i soggetti che partecipano alla gestione nonché la collegialità che connota il servizio, sia nella sua fase progettuale sia in quella esecutiva, inducono a ritenere opportuna e proficua la presenza di un unico operatore economico, sia

esso singolo o in raggruppamento.

In considerazione della tipologia di utenza, l'elemento fiduciario tra committente e appaltatore assume una rilevanza dirimente per la tutela dell'interesse positivo della stazione appaltante al conseguimento degli specifici servizi.

6 CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE

Vedasi l'**Allegato 2** quale parte integrante del presente Progetto, denominato "Capitolato speciale d'appalto".

7 SCHEMA DI CONTRATTO

Vedasi l'**Allegato 3** quale parte integrante del presente Progetto, denominato "Schema di contratto".